

СОГЛАСОВАНО:
с Родительским комитетом
МОУ Лицей №1,
протокол №10 от «29» января 2015г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МОУ Лицей №1
№28-д от «29» января 2015г.

с Советом учащихся
МОУ Лицей №1,
протокол №8 от «24» декабря 2014г.

с Педагогическим советом
МОУ Лицей №1,
протокол №4 от «28» октября 2014г.

Порядок оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений в муниципальном общеобразовательном учреждении «Лицей №1» города Ачинска Красноярского края

1. Общие положения

1.1. Порядок оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений в муниципальном общеобразовательном учреждении «Лицей №1» города Ачинска Красноярского края (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177, Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утв. приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185, Правил оказания платных образовательных услуг, утв. постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706, Порядком и случаями организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, находящиеся на территории Красноярского края, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения, утв. Постановлением Правительства Красноярского края от 15 июля 2014 г. N 298-п, Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей №1» города Ачинска Красноярского края, Порядком приема граждан на программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и по дополнительным общеразвивающим программам в муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей №1» города Ачинска Красноярского края (далее – Лицей).

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в Лицее.

1.3. Порядок принят с учетом мнения Совета учащихся, Родительского комитета, Педагогического совета, являющихся органами управления Лицеом.

1.4. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора о приеме лица на обучение в Лицей и (или) для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. В случае приема на обучение в Лицей по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым за счет физических и (или) юридических лиц, изданию приказа о приеме лица на обучение в Лицей предшествует заключение договора об образовании.

2.4. Лицей знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Лицея фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе без вступительных испытаний.

2.7. Организация индивидуального отбора при приеме в Лицей для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения осуществляется в порядке, предусмотренном соответствующим локальным нормативным актом Лицея.

2.8. Прием на обучение на уровень среднего общего образования лиц, получивших основное общее образование в Лицее, оформляется приказом директора Лицея о приеме обучающихся на обучение по основной образовательной программе среднего общего образования и осуществляется согласно соответствующему локальному нормативному акту Лицея.

2.9. Прием граждан на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в Лицей осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ.

2.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированным основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.11. Зачисление в Лицей на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования оформляется приказом директора Лицея в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы о приеме детей на обучение по программам начального, основного, среднего общего образования размещаются на информационном стенде Лицея в день их издания.

2.12. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и Лицеом являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Лицее и приказ директора Лицея о приеме лица в Лицей для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.12. Порядок и условия приема в Лицей регламентируются соответствующим локальным актом Лицея.

2.13. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные действующим законодательством об образовании и локальными нормативными актами Лицея, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Лицея.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании письменного заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе Лицея.

3.3. Изменение формы обучения осуществляется на основании Устава Лицея и соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей).

3.4. Изменение формы получения образования (выбор получения образования вне образовательной организации в семейной форме) осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося и влечет за собой прекращение образовательных отношений между обучающимся и Лицеом, которое оформляется приказом директора Лицея.

3.5. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в т. ч. ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется на основании письменного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) обучающегося и решения педагогического совета Лицея, оформленного соответствующим протоколом.

3.6. В случае выбора родителями (законными представителями) обучающегося освоения части образовательной программы в форме семейного образования и (или) самообразования, на основании письменного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) директором Лицея издается распорядительный акт о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план.

3.7. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Лицей, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по основным общеобразовательным программам организуется на дому.

3.8. Приказ директора Лицея о переводе на индивидуальное обучение на дому издается на основании письменного заявления родителей (законных представителей), а также оформленного в установленном порядке заключения медицинской организации. Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение на дому, определяется в соответствии с нормативными правовыми актами РФ. Обучение на дому организуется на основе договора между Лицеом и родителями (законными представителями) обучающегося.

3.9. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующий приказ директора Лицея.

3.10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Лицея изменяются с даты издания приказа директора Лицея или с иной указанной в нем даты.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Лицея:

4.1.1. В связи с получением основного общего и среднего общего образования и (или) завершением обучения.

4.1.2. Досрочно по основаниям, установленным п. 4.2. Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.2.1. По инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию,

осуществляющую образовательную деятельность, выбора получения образования в форме семейного образования и (или) самообразования.

4.2.2. По инициативе Лицея в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное нарушение Устава и локальных нормативных актов Лицея.

4.2.3. В случае установления нарушения локального нормативного акта Лицея, регламентирующего порядок приема граждан в Лицей, повлекшего по вине обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в Лицей.

4.2.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Лицея, в т. ч. в случае прекращения деятельности Лицея.

4.2.5. По инициативе Лицея в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг.

4.2.6. По инициативе Лицея в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в т. ч. материальных обязательств обучающегося перед Лицеом.

4.4. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося, за исключением перевода в учреждения закрытого типа по решению суда.

4.5. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул.

4.6. При выборе такой меры дисциплинарного взыскания, как отчисление, Лицей учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета учащихся, Родительского комитета, Педагогического совета.

4.7. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Лицее оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Лицея, а также его нормальное функционирование.

4.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Ачинска. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Ачинска и опеки и попечительства управления образования Администрации города Ачинска .

4.10. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Лицей незамедлительно информирует управление образования Администрации города Ачинска.

4.11. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из Лицея. Если с обучающимся или родителями (законными

представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Лицея об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Лицея, прекращаются с даты его отчисления из Лицея.

4.12. При досрочном прекращении образовательных отношений Лицей в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Лицея, справку об обучении по образцу, установленному Лицеем.

4.13. При отчислении обучающегося Лицей выдает его родителям (законным представителям) следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих оценок, которая подписывается руководителем Лицея и заверяется печатью Лицея;
- документ об уровне образования (при наличии).

При переводе обучающегося из Лицея в другую образовательную организацию документы выдаются по личному заявлению его родителей (законных представителей) (приложение №1).

5. Восстановление обучающегося в Лицее.

5.1. Восстановление обучающегося в Лицее, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится на основании локального нормативного акта Лицея, регламентирующего порядок приема граждан в Лицей.

5.2. Право на восстановление в Лицей имеют лица, не достигшие возраста 18 лет, а также обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности.

5.3. Восстановление лиц в число обучающихся Лицея осуществляется только при наличии свободных мест.

5.4. При восстановлении обучающегося по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности, Лицей проводит определение уровня образования обучающегося для зачисления в конкретный класс.

5.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

5.6. Решение о восстановлении обучающегося утверждается приказом директора Лицея.

5.7. При восстановлении в Лицее обучающегося устанавливается порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при ее наличии).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок утверждается директором Лицея в 3-х экземплярах.

6.2. Один экземпляр Порядка хранится у директора Лицея, один экземпляр – у секретаря Лицея в приемной директора Лицея, один экземпляр в библиотеке Лицея.

6.3. Текст настоящего Порядка размещается на официальном сайте Лицея в сети Интернет.

Приложение №1
к Порядку оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений, утвержденному
приказом директора МОУ Лицей №1 г. Ачинска Красноярского края, № 7-д от «12» января 2015г.

Директору МОУ Лицей №1г. Ачинска

(фамилия И.О. руководителя)

ОТ _____

(фамилия, имя, отчество родителя
(законного представителя) ребенка)

ЗАЯВЛЕНИЕ

(об отчислении обучающегося при переводе в другое ОУ)

Прошу отчислить моего ребенка _____

(фамилия имя ребенка, дата рождения)

_____ ,
обучающегося _____ « _____ » класса из МОУ Лицей №1 г. Ачинска в порядке перевода в _____

(указать наименование общеобразовательного учреждения, его местонахождение)

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 _____ г.