

СОГЛАСОВАНО
с Родительским комитетом
МОУ Лицей №1,
Протокол № 28 от 10 апреля 2018г.

с Советом учащихся
МОУ Лицей №1,
протокол №8 от 10 апреля 2018г.

с педагогическим советом
МОУ Лицей №1,
протокол № 10 от 09 апреля 2018г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МОУ Лицей №1

от « 10 » апреля 2018 года
№ 108-9



**Положение о проведении торжественных мероприятий
Последний звонок и Выпускной вечер
для выпускников 9-х, 11-х классов
в МОУ Лицей № 1 города Ачинска Красноярского края**

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении торжественных мероприятий Последний звонок и Выпускной вечер для выпускников 9-х, 11-х классов в муниципальном общеобразовательном учреждении «Лицей №1» города Ачинска Красноярского края (далее – Положение) разработано в соответствии:

– с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ;

– Федеральным законом от 23.02.2013 № 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака";

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

– Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции";

– Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утв. постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 № 390;

– Требованиями пожарной безопасности при распространении и использовании пиротехнических изделий, утв. постановлением Правительства РФ от 22.12.2009 № 1052;

– санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.2821-10", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;

– уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей №1» города Ачинска Красноярского края (далее – Лицей);

– правилами посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом Лицея.

1.2. Положение определяет порядок проведения Последнего звонка (для учащихся 9-х, 11-х классов) и Выпускного вечера (для учащихся 11-х классов), а также права, обязанности и ответственность участников торжественных мероприятий и приглашенных лиц.

1.3. Положение распределяет обязанности должностных лиц по организации и проведению ПЗ и ВВ.

1.4. Положение является обязательным для всех участников мероприятий и приглашенных лиц.

2. Порядок проведения Последнего звонка и Выпускного вечера

2.1. Последний звонок (далее - ПЗ) – тожественное мероприятие, организуемое для выпускников 9-х, 11-х классов, включающее в себя торжественную часть.

Выпускной вечер (далее – ВВ) – это тожественное мероприятие для выпускников 11-х классов, включающее в себя официальную и торжественную части.

На официальной части ВВ выпускникам вручают документы об образовании, и торжественная часть связана с традициями Лицея, в т.ч. содержит развлекательную программу, подготовленную силами выпускников.

2.2. Регламент проведения ПЗ и ВВ определяется приказом директора.

2.3. Количество приглашенных гостей от выпускников обусловлено пропускной способностью актового зала Лицея.

На ПЗ и ВВ в 11-х классах, ПЗ в 9-х классах приглашаются родители (законные представители) выпускников.

Каждый выпускник 11-х классов имеет право пригласить не более двоих родителей (законных представителей) или родственников согласно пригласительного билета.

Каждый выпускник 9-х классов имеет право пригласить не более одного родителя (законного представителя) или родственника согласно пригласительного билета.

Увеличение числа приглашенных родственников недопустимо. Иные лица не имеют права присутствия на ПЗ и ВВ.

Вход в Лицей перед началом ПЗ и ВВ осуществляется при предъявлении пригласительного билета. Ответственность за организацию проверки наличия пригласительных билетов у гостей ВВ возлагается на заместителя директора по воспитательной работе Лицея и классных руководителей 9-х, 11-х классов.

На ПЗ и ВВ приглашаются учащиеся 10-х классов (по 1 представителю от класса), которые выбраны классными коллективами в актив организации выпускных торжественных мероприятий следующего учебного года, и другие учащиеся, задействованные в организации мероприятия.

Классными руководителями учащихся 10-х классов согласуют списки учащихся, приглашенных на ПЗ и ВВ, с заместителем директора по воспитательной работе. Данные учащиеся могут быть задействованы при организации и проведении ПЗ и ВВ. Стиль одежды для учащихся 10-х классов, приглашенных на ПЗ и ВВ, - деловой стиль.

2.4. Во время проведения ВВ вручение документов об образовании выпускникам и награждение проводится директором Лицея, заместителями директора по учебно-воспитательной работе, классными руководителями.

2.5. До начала ВВ организуется сбор информации (подпись выпускника о получении документа) согласно следующим документам учета:

- книга выдачи аттестатов,
- книга выдачи медалей «За особые успехи в учении»,
- книга выдачи похвальных листов,
- книга фиксации выдачи грамот за успехи в изучении отдельных предметов,
- ведомость регистрации денежного поощрения учащихся «Роснефть-класса» (в рамках сметы финансирования от АО «АНПЗ ВНК» на довузовскую подготовку).

Ответственность за сбор информации (подписи выпускников) в данные документы возлагается на педагогических работников приказом директора.

2.6. Торжественная часть ПЗ и ВВ проводится в соответствии с разработанным сценарием, согласованным с директором Лицея. К проведению торжественной части ВВ привлекаются родители (законные представители) выпускников, приглашенные лица.

2.7. После окончания проведения ПЗ и ВВ (официальной и торжественной части в актовом зале выпускники и гости мероприятия покидают здание лицея.

3. Права и обязанности участников Выпускного вечера и приглашенных лиц

3.1. Участники ПЗ и ВВ и приглашенные лица имеют право:

- 1) проводить фото-, видеосъемку, аудиозапись мероприятия в случае, если это не мешает организации и проведению мероприятий, его участникам и приглашенным лицам;
- 2) пользоваться предметами с символикой, изображениями, надписями, сделанными в целях поддержки участников мероприятия, если такие предметы не носят оскорбительный характер и их использование не мешает организации и проведению мероприятия, его посетителям.

3.2. Участники ПЗ и ВВ и приглашенные лица обязаны:

- 1) соблюдать регламент проведения мероприятий.
- 2) поддерживать чистоту и порядок на мероприятии;
- 3) бережно относиться к зданию, сооружениям и имуществу Лицея;
- 4) выполнять требования работников, ответственных за проведение мероприятия;
- 5) при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники;
- 6) не использовать другие помещения лицея, не обозначенные для проведения ПЗ и ВВ.

3.3. Работники, ответственные за проведение ПЗ и ВВ, имеют право:

- 1) проверять при входе на территорию, где проводится ПЗ и ВВ, наличие документа, удостоверяющего личность; документа, удостоверяющего родство (подтверждающего права законного представителя) с обучающимся Лицея; справки о необходимости сопровождения лица;
- 2) предупреждать о недопустимости нарушения Положения и иных правил (инструкций);
- 3) удалять участника мероприятия за нарушение настоящего Положения.
- 4) привлекать к охране порядка во время ПЗ и ВВ работников правоохранительных органов.

3.4. Работники, ответственные за проведение ПЗ и ВВ обязаны:

- 1) лично присутствовать на мероприятиях;
- 2) обеспечивать доступ участников и приглашенных на мероприятие;
- 3) инструктировать участников о порядке проведения мероприятия и соблюдении требований безопасности при проведении мероприятия;
- 4) проверять готовность помещения и оборудования Лицея к проведению ПЗ и ВВ, в т. ч. соблюдение требований пожарной безопасности;
- 5) осуществлять контроль за соблюдением участниками и приглашенными лицами настоящего Положения;
- 6) обеспечивать эвакуацию участников мероприятий и приглашенных в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.5. Участникам ПЗ и ВВ и приглашенным лицам запрещается:

- 1) проносить в здание и на территорию Лицея, где проводятся мероприятия:
 - огнестрельное оружие, колющие предметы;
 - легковоспламеняющиеся, взрывчатые, отравляющие, ядовитые вещества и предметы, в т. ч. газовые баллончики, предметы, источающие сильный, резкий запах;
 - животных и птиц;
 - пиротехнические изделия.

3.6. В здании и на территории Лицея, где проводятся ПЗ и ВВ запрещено:

- распивать пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, потреблять наркотические средства или психотропные вещества, появляться в состоянии опьянения;
- курить;
- создавать ситуации, мешающие проведению ПЗ и ВВ (входить в актовый зал после начала мероприятия; покидать актовый зал во время проведения мероприятия; занимать места в зале, отведенные для определенного контингента участников; самовольно открывать (закрывать) окна и двери);
- прослушивать аудиозаписи или аудиотрансляции без наушников;
- находиться в пачкающей, зловонной одежде, с предметами, продуктами, которые могут испачкать других посетителей мероприятия;
- засорять и загрязнять сооружения и оборудование Лицея;
- наносить повреждения сооружениям и оборудованию Лицея;
- препятствовать выполнению служебных обязанностей работникам, ответственным за проведение мероприятия, не выполнять их законные требования;
- самовольно проникать в помещения и на огражденную территорию Лицея;
- находиться на территории и в помещениях, где проводится Выпускной вечер, без разрешения работников, ответственных за его проведение;
- осуществлять агитационную деятельность, а также действия (бездействия) оскорбляющие участников и приглашенных, работников Лицея.

3.7. Участники ПЗ и ВВ и приглашенные лица, нарушившие данное Положение, подлежат удалению с территории проведения мероприятия.

3.8. Администрация Лицея оставляет за собой право не допускать на ПЗ и ВВ лиц, не участвующих в его проведении, не являющихся родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

3.9. Участники ПЗ и ВВ и приглашенные лица, причинившие ущерб Лицею, компенсируют его, а также несут ответственность в случаях и порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4. Заключительные положения

4.1. Ознакомление выпускников с текстом данного Положения производится классными руководителями на классном часе. Подпись ознакомления выпускников с данным Положением фиксируется на листе ознакомления (Приложение №1).

4.2. Ознакомление родителей (законных представителей) выпускников с текстом данного Положения происходит на родительских собраниях. Факт ознакомления родителей (законных представителей) выпускников с текстом данного Положения фиксируется в протоколе родительского собрания классного коллектива и подписывается председателем родительского собрания класса. Отсутствие родителей (законных представителей) выпускников на родительском собрании в момент ознакомления с данным Положением не снимает с родителей (законных представителей) выпускников ответственности по его исполнению.

4.3. Настоящее Положение утверждается директором Лицея в 3-х экземплярах. Один экземпляр Порядка хранится у директора Лицея, один экземпляр – у заместителя директора по воспитательной работе, один экземпляр - в библиотеке Лицея. Текст данного Положения размещается на официальном сайте Лицея в сети Интернет (раздел «Локальные акты»).

Положение о проведении торжественных мероприятий Последний звонок и Выпускной вечер для выпускников 9-х, 11-х классов в МОУ Лицей №1 г. Ачинска Красноярского края

Приложение №1
к Положению о проведении торжественных мероприятий Последний звонок и Выпускной вечер для выпускников 9-х, 11-х классов в МОУ Лицей №1 г. Ачинска Красноярского края

Лист ознакомления учащихся _____ « _____ » класса

с Положением о проведении торжественных мероприятий Последний звонок и Выпускной вечер для выпускников 9-х, 11-х классов в МОУ Лицей №1 г. Ачинска Красноярского края

№ п/п	ФИ ученика	дата	подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			