

Положение
о характеристике учащихся
муниципального общеобразовательного учреждения
«Лицей №1» города Ачинска Красноярского края

СОГЛАСОВАНО:
с Родительским советом
МОУ Лицей №1,
протокол № 3 от «27» января 2021г.

с Педагогическим советом
МОУ Лицей №1,
протокол № 3 от «18» января 2021г.

с Советом учащихся
МОУ Лицей №1,
протокол № 4 от «15» января 2021г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МОУ Лицей №1
№ 36-д от 27 «января» 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о характеристике учащихся муниципального общеобразовательного учреждения
«Лицей №1» города Ачинска Красноярского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о характеристике учащихся МОУ Лицей №1 (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона Российской Федерации №120-ФЗ от 24.06.1999г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона Красноярского края №4-608 от 31.10.2002г. «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Постановления Правительства Красноярского края от 02.10.2015 N 516-п "Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Красноярском крае по выявлению детского и семейного неблагополучия", Устава муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей №1» г. Ачинска Красноярского края (далее - Лицей №1).

2. Регламент составления характеристики

2.1. Социально-педагогическая характеристика учащегося составляется классным руководителем (приложение № 1) в срок не позднее 14 календарных дней с момента получения запроса.

2.2. Иные характеристики по запросу учреждений системы профилактики составляются классным руководителем, социальным педагогом по регламенту и в срок, указанным в запросе.

3. Ответственность сторон при работе с конфиденциальной информацией об учащихся

3.1. Характеристика учащегося не может быть использована иначе, как по месту назначения, заявленному родителями (законными представителями) или указанному в запросе.

*Положение
о характеристике учащихся
муниципального общеобразовательного учреждения
«Лицей №1» города Ачинска Красноярского края*

3.2. Классный руководитель, социальный педагог при работе с информацией характеристик учащегося руководствуются Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ (ред. от 21.07.2011) "О персональных данных".

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение утверждается директором в 4-х экземплярах.

4.2. Один экземпляр Положения хранится у директора Лицея, один экземпляр - у заместителя директора по воспитательной работе, один экземпляр - в информационно-библиотечном центре Лицея, один экземпляр - у социального педагога.

4.3. Текст настоящего Положения размещается на сайте Лицея

1. В ка
2. Пере
3. Како
4. Каки
внекла
- акции),
5. Како
6. Особ
7. Сост
8. Взаи
9. Орг
- органи
10. Им
11. Со
12. Ктс
13. Орг
- за учеб
14. Рег
- рекоме

Харак

Директ
Зам. ди
Классн

**Положение
о характеристике учащихся
муниципального образовательного учреждения
«Лицей №1» города Ачинска Красноярского края**

Приложение №1
к Положению о характеристике учащихся МОУ Лицей №1 г. Ачинска

актёрст
г 21.07.20

заместит
ном пён:

**Характеристика
Ф.И.О.**

ученицы (ка) «_____» класса
МОУ Лицей №1 г. Ачинска Красноярского края
«_____» «_____» года рождения,
проживающей (его) по адресу:

1. В каком классе обучается (лс), с какого года.
2. Переводился (лась) из школы в школу, класса в класс.
3. Какое отношение к учебе, выполнение заданий, успеваемость.
4. Какими предметами интересуется, какое дополнительное образование посещает, участие во внеклассных мероприятиях по духовно-нравственному развитию (классные часы, экскурсии, акции), трудовому воспитанию.
5. Какое участие принимает в общественной жизни лицея, класса.
6. Особенности поведения в лицее, в общественных местах.
7. Состояние здоровья (информация из медицинской карты учащегося о группе здоровья).
8. Взаимоотношения в классе на коллективе, общение с одноклассниками.
9. Организация питания во время образовательного процесса (полно/бесполно/не организовано).
10. Имеет ли вредные привычки, наклонности.
11. Совершал ли правонарушения, состоит на учете.
12. Кто принимает участие в воспитании ребенка.
13. Организация режима труда и отдыха в семье, контроль родителей (законных представителей) за учебной деятельностью, свободным временем ребенка во внеурочное время.
14. Регулярность посещения родителями родительских собраний. Выполняются ли родителями рекомендации специалистов (педагогов).

Характеристика выдана «_____» _____ 20____ г. для предъявления в

Директор МОУ Лицей №1

Зам. директора по ВР

Классный руководитель

